

Na osnovu čl. 335 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon) Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), dana 20.01.2015. godine upućuje:

POZIV ZA VANREDNU SEDNICU SKUPŠTINE AKCIONARA ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD

VREME I MESTO ODRŽAVANJA SEDNICE

Sednica Skupštine akcionara Društva će se održati dana 11.02.2015.godine u 10:00 časova u prostorijama Društva na adresi Marka Miljanova br.15, Novi Sad.

DNEVNI RED

Za vanrednu sednicu Skupštine akcionara je utvrđen predlog sledećeg Dnevnog reda:

Prethodni postupak:

Izbor Predsednika Skupštine, imenovanje zapisničara i dva overavača, imenovanje komisije za glasanje i verifikaciju – utvrđenje prisutnih akcionara i njihovih punomoćnika.

Redovni postupak:

- 1) Usvajanje dnevnog reda,
- 2) Usvajanje zapisnika sa prethodne sednice,
- 3) Stavljanje van snage odluke sa prethodne vanredne sednice Skupštine o raspolaganju imovinom velike vrednosti,
- 4) Stavljanje van snage odluke sa prethodne vanredne sednice Skupštine o rešavanju dužničko-poverilačkih odnosa,
- 5) Raspolaganje imovinom velike vrednosti,
- 6) Rešavanje dužničko-poverilačkih odnosa,
- 7) Imenovanje neizvršnog direktora
- 8) Razno.

KVORUM ZA SEDNICU SKUPŠTINE

O tački 1, 2, 7. i 8. dnevnog reda glasa 204.936 običnih akcija. Za donošenje odluke je potrebna **obična većina glasova** od ukupnog broja glasova prisutnih akcionara sa pravom glasa po ovim tačkama dnevnog reda.

O tački 3, 4, 5. i 6. dnevnog reda glasa 204.936 običnih akcija. Za donošenje odluke je potrebna **tročetvrtinska većina glasova** od ukupnog broja glasova prisutnih akcionara sa pravom glasa po ovim tačkama dnevnog reda.

MATERIJAL ZA SEDNICU

Materijal za sednicu Skupštine akcionara se može preuzeti na internet stranici Društva: www.elektroporcelan.co.rs ili u pravnoj službi Društva, na adresi Marka Miljanova br.15, Novi Sad, svakog radnog dana u toku radnog vremena od 07:00 do 15:00 časova.

DAN AKCIONARA

Dan akcionara na koji se utvrđuje spisak akcionara sa pravo učestvovanja u radu Skupštine akcionara i koji po sili Zakona pada na deseti dan pre održavanja sednice Skupštine, jeste dan 01.02.2015.godine.

POUKA O PRAVIMA AKCIONARA

Skupštinu Društva čine svi akcionari Društva. Akcionar ima pravo da učestvuje u radu Skupštine akcionara što podrazumeva pravo glasa o pitanjima o kojima glasa klasa običnih akcija i pravo na učešće u raspravi o pitanjima na dnevnom redu Skupštine akcionara uključujući i prava na podnošenje predloga, postavljanje pitanja koja se odnose na dnevni red Skupštine i dobijanje odgovora u skladu sa Zakonom. Pravo učeća i odlučivanja na sednici Skupštine akcionara imaju akcionari ili njihovi punomoćnici koji prijave svoje učešće na sednici Skupštine najkasnije 3 dana pre dana održavanja sednice Skupštine.

Ukupan broj akcija na dan objave poziva je **204.936 akcija sa pravom glasa**, tako da jedna akcija daje pravo na jedan glas, sve akcije su obične, iste klase.

Pravo ličnog učestvovanja u radu Skupštine akcionara imaju akcionari koji na Dan akcionara poseduju najmanje 0,1% od ukupnog broja akcija Društva, odnosno **najmanje 204 akcija**. Akcionari koji pojedinačno ne poseduju 204 akcija sa pravom glasa, imaju pravo da u radu Skupštine učestvuju preko zajedničkog punomoćnika ili da glasaju u odsustvu u skladu sa Zakonom. Akcionari mogu da glasaju pisanim putem pre prisustvovanja sednice, uz overu svog potpisa na formularu za glasanje u skladu sa zakonom kojim se utvrđuje overa potpisa. Spisak akcionara sa pravom učešća u radu Skupštine će dana 01.02.2015.godine biti sačinjen na osnovu izvoda iz Jedinственe evidencije akcionara Centralnog registra depoa i kliringa hartija od vrednosti i biće objavljen na internet stranici Društva: www.elektroporcelan.co.rs

Jedan ili više akcionara koji poseduju najmanje 5% akcija sa pravom glasa može odboru direktora, predložiti dodatne tačke za dnevni red sednice o kojima predlažu da se raspravlja, kao i dodatne tačke o kojima se predlaže da skupština donese odluku, pod uslovom da obrazlože taj predlog ili da dostave tekst odluke koju predlažu. Predlog se daje pisanim putem, uz navođenje podataka o podnosiocima zahteva, a može se uputiti Društvu najkasnije 10 dana pre održavanja vanredne sednice skupštine. Društvo je dužno da takav predlog objavi na internet stranici Društva najkasnije narednog radnog dana od dana prijema predloga. Ako odbor direktora prihvati predlog, Društvo je u obavezi da novi dnevni red bez odlaganja dostavi akcionarima koji imaju pravo na učešće u radu skupštine. Ako odbor direktora ne prihvati predlog u roku od tri dana od dana prijema predloga, podnosilac predloga ima pravo da u daljem roku od tri dana zahteva da nadležni sud u vanparničnom postupku naloži društvu da predložene tačke stavi na dnevni red skupštine.

Akcionar koji ima pravo na učešće u radu skupštine ima pravo da direktorima postavi pitanja koja se odnose na tačke dnevnog reda sednice, kao i druga pitanja u vezi sa društvom samo u meri u kojoj su odgovori na ta pitanja neophodni za pravilnu procenu pitanja koja se odnose na

tačke dnevnog reda sednice. U slučaju da direktori uskrate davanje odgovora akcionaru, ta činjenica i razlog iz kojeg je uskraćeno davanje odgovora uneće se u zapisnik sa sednice, a akcionar kojem je uskraćen odgovor, ima pravo da u roku od 8 dana od dana održavanja sednice zahteva da nadležni sud u vanparničnom postupku naloži Društvu da mu dostavi odgovor na postavljeno pitanje u roku od 8 dana, a ovo pravo ima i svaki akcionar koji je na zapisnik izjavio da je odgovor neopravdano uskraćen.

Akcionar ima pravo da putem punomoćja ovlasti određeno lice da u njegovo ime učestvuje u radu Skupštine uključujući i pravo da u njegovo ime i glasa. Ako fizičko lice daje punomoćje za glasanje, ono mora biti overeno u skladu sa zakonom kojim se uređuje overa potpisa. Punomoćje za glasanje može se dati i elektronskim putem i ono mora biti potpisano kvalifikovanim elektronskim potpisom u skladu sa zakonom kojim se uređuje elektronski potpis. Obaveštenje o datom punomoćju za glasanje elektronskim putem mora se dostaviti na adresu Društva, uz dostavu neophodnih dokumenata za identifikaciju akcionara i utvrđivanje sadržine punomoćja za glasanje. Akcionar ili punomoćnik dužni su da kopiju punomoćja dostave Društvu najkasnije tri dana pre dana održavanja sednice. Ako je punomoćnik pravno lice, ono pravo glasa vrši preko svog zakonskog zastupnika ili drugog za to posebno ovlašćenog lica, koje mora isključivo biti član organa tog pravnog lica ili njegov zaposleni. Banka koja vodi zbirne ili kastodi račune koja se u jedinstvenoj evidenciji akcionara vodi kao akcionar, u svoje ime, a za račun tih klijenata smatra se punomoćnikom za glasanje u odnosu da te svoje klijente, pod uslovom da prilikom pristupanja na sednicu prezentuje pisano punomoćje za glasanje, odnosno nalog za zastupanje izdat od strane tih klijenata. Opis procedure za glasanje preko punomoćnika i formular punomoćja se mogu preuzeti na internet stranici Društva: www.elektroporcelan.co.rs

Akcionari mogu da glasaju pisanim putem bez prisustva sednici, uz overu svog potpisa na formularu za glasanje u skladu sa zakonom kojim se uređuje overa potpisa. Opis procedure za glasanje u odsustvu kao i formular za glasanje u odsustvu, objavljeni su na internet stranici Društva www.elektroporcelan.co.rs. Akcionari mogu propisno popunjen i overen formular za glasanje dostaviti Društvu zaključno sa danom 10.02.2015.godine.

JAVNI POZIV ZA SEDNICU SKUPŠTINE

Ovaj poziv za vanrednu sednicu Skupštine akcionara se upućuje svim licima koja su akcionari Društva na današnji dan, odnosno na dan donošenja Odluke Odbora direktora Društva o sazivanju sednice Skupštine akcionara, i u skladu sa čl. 335 Zakona o privrednim društvima i čl.65 Zakona o tržištu kapitala, smatra se upućenim objavljivanjem na internet stranicama: Društva (www.elektroporcelan.co.rs), Agencije za privredne registre, Beogradske berze ad Beograd, Centralnog registra depoa i kliringa hartija od vrednosti, kao i korporativnog agenta.

Predsednik Odbora direktora:

Nevena Tasić

Na osnovu čl.336 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon) Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), na sednici održanoj dana 19.01.2015.godine, doneo je

ODLUKU O SAZIVANJU VANREDNE SEDNICE SKUPŠTINE AKCIONARA ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD

Saziva se vanredna sednica Skupštine akcionara Društva, koja će se održati dana 11.02.2015. godine, sa početkom u 10:00 časova u prostorijama Društva, na adresi Marka Miljanova br.15, Novi Sad, sa sledećim predlogom dnevnog reda, kao i sa predlozima da Skupština donese i usvoji Odluke koje su u prilogu.

DNEVNI RED

Za vanrednu sednicu Skupštine akcionara je utvrđen predlog sledećeg Dnevnog reda:

Prethodni postupak:

Izbor Predsednika Skupštine, imenovanje zapisničara i dva overavača, imenovanje komisije za glasanje i verifikaciju –utvrđenje prisutnih akcionara i njihovih punomoćnika.

Redovni postupak:

- 1) Usvajanje dnevnog reda,
- 2) Usvajanje zapisnika sa prethodne sednice,
- 3) Stavljanje van snage odluke sa prethodne vanredne sednice Skupštine o raspolaganju imovinom velike vrednosti,
- 4) Stavljanje van snage odluke sa prethodne vanredne sednice Skupštine o rešavanju dužničko-poverilačkih odnosa,
- 5) Raspolaganje imovinom velike vrednosti,
- 6) Rešavanje dužničko-poverilačkih odnosa,
- 7) Imenovanje neizvršnog direktora
- 8) Razno.

Predsednik Odbora direktora:

Na osnovu čl.398 st.1 tač.8 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon), dana 19.01.2015.godine, Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), predlaže da Skupština akcionara Društva na vanrednoj sednici donese:

ODLUKU O IMENOVANJU DIREKTORA

Član 1.

Imenuje se za neizvršnog direktora Milica Manić iz Smedereva, ul. Nušićeva br. 17, JMBG: 0306991765036.

Član 2.

Direktor se imenuju na period od četiri godine (mandat direktora).

Po isteku mandata, direktor može biti ponovo imenovan.

Predsednik Odbora direktora:

Na osnovu čl. 398 st. 1 tač. 8 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon), dana 19.01.2015.godine, Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), predlaže da Skupština akcionara Društva na vanrednoj sednici donese:

**ODLUKU O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O REŠAVANJU DUŽNIČKO-
POVERILAČKIH ODNOSA SA PRETHODNE SEDNICE SKUPŠTINE**

Stavlja se van snage Odluka o rešavanju dužničko-poverilačkih odnosa koja je doneta na vanrednoj sednici Skupštine održanoj dana 01.10.2014. godine.

Odluka se stavlja van snage iz razloga neadekvatno ispoštovanih zakonskih procedura pri donošenju odluke.

Predsednik Odbora direktora

Na osnovu čl. 398 st. 1 tač. 8 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon), dana 19.01.2015. godine, Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), predlaže da Skupština akcionara Društva na vanrednoj sednici donese:

**ODLUKU O STAVLJANJU VAN SNAGE ODLUKE O RASPOLAGANJU IMOVINOM
VELIKE VREDNOSTI DONETE NA PRETHODNOJ SEDNICI SKUPŠTINE**

Stavlja se van snage Odluka o raspolaganju imovinom velike vrednosti koja je doneta na vanrednoj sednici Skupštine održanoj dana 01.10.2014. godine.

Odluka se stavlja van snage iz razloga neadekvatno ispoštovanih zakonskih procedura pri donošenju odluke.

Predsednik Odbora direktora

Na osnovu čl. 398 st. 1 tač. 8 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon), dana 19.01.2015. godine, Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), predlaže da Skupština akcionara Društva na vanrednoj sednici donese:

ODLUKU O RASPOLAGANJU IMOVINOM VELIKE VREDNOSTI

Ovlašćuje se Odbor direktora Društva da može u ime Društva raspolagati imovinom velike vrednosti i da može izvršiti opterećenje imovine usled rešavanja dužničko-poverilačkih odnosa u skladu sa Ugovorima prezentovanim na Skupštini Društva.

Odbor direktora može u skladu sa ovom Odlukom pristupiti pregovorima sa poveriocima Društva.

Predsednik Odbora direktora

Na osnovu čl. 398 st. 1 tač. 8 Zakona o privrednim društvima (dalje: Zakon), dana 19.01.2015.godine, Odbor direktora privrednog društva ELEKTROPORCELAN AD NOVI SAD, Marka Miljanova br.15, Novi Sad, MB:08008418, PIB:100452835 (dalje: Društvo), predlaže da Skupština akcionara Društva na vanrednoj sednici donese:

ODLUKU O REŠAVANJU DUŽNIČKO-POVERILAČKIH ODNOSA

Ovlašćuje se Odbor direktora Društva da pristupi rešavanju dužničko-poverilačkih odnosa usled velikog broja nerešenih pitanja.

Odbor direktora može u skladu sa ovom Odlukom pristupiti pregovorima sa poveriocima Društva.

Predsednik Odbora direktora

Na osnovu člana 474, 475. i 479. stav 1. tačka 6. Zakona o privrednim društvima ("Službeni glasnik RS", br. 36/2011 i 99/2011 – dalje: ZPD), Odbor direktora privrednog društva "Elektroporcelan" A.D. Novi Sad (u daljem tekstu: "Društvo"), usvaja i objavljuje sledeće:

OBAVEŠTENJE O PRAVIMA NESAGLASNIH AKCIONARA

Akcionar može da traži od Društva da otkupi njegove akcije ako glasa protiv ili se uzdrži od glasanja za odluku (ili ako nije prisustvovao sednici na kojoj je doneta odluka) o promeni pravne forme, statusnoj promeni, sticanju ili raspolaganju imovine velike vrednosti, povlačenju akcija sa regulisanog tržišta, na sednici Skupštine na kojoj je doneta odluka ili nakasnije u roku od 15 dana od dana zaključenja te sednice.

Akcionar koji zatraži od Društva otkup akcija u skladu sa članom 475. ZPD ne može osporavati odluku Društva na kojoj zasniva to svoje pravo.

Formular zahteva za otkup akcija, koji je sastavni deo ovog Obaveštenja, sadrži podatke o imenu, odnosno poslovnom imenu akcionara i njegovo prebivalište, odnosno sedište, kao i broj i klasu akcija čiji otkup zahteva.

Društvo je dužno da u roku od 60 dana od dana isteka poslednjeg roka iz stava 1 Obaveštenja nesaglasnom akcionaru isplati vrednost akcija po podnetom zahtevu, koja je jednaka najvišoj od knjigovodstvene, tržišne ili procenjene vrednosti akcija utvrđene u skladu sa članom 259. stav 1. I 51 ZPD na dan donošenja odluke o sazivu Skupštine, u skladu sa pravilima poslovanja Centralnog registra.

Nesaglasni akcionar može tužbom nadležnom sudu protiv Društva tražiti isplatu vrednosti ili razlike vrednosti akcija ako mu Društvo nije izvršilo adekvatnu isplatu po podnetom zahtevu za otkup akcija u zakonskom roku u skladu sa ZPD, u roku od 30 dana od dana izvršene isplate, odnosno isteka roka za isplatu ako isplata nije izvršena.

Ako sud pravnosnažnom presudom obaveže Društvo da nesaglasnom akcionaru isplati razliku do pune vrednosti akcija, odnosno punu vrednost akcija, Društvo je dužno da svim drugim nesaglasnim akcionarima iste klase akcija prizna i isplati istu vrednost akcije u roku za izvršenje presude, uz pravo svakog akcionara da ovo svoje pravo ostvari podnošenjem tužbe nadležnom sudu.

Obaveštavamo akcionare o vrednostima po jednoj akciji u skladu sa odredbama Zakona o privrednim društvima a na osnovu procene revizora:

- Nominalna vrednost iznosi 400,00 dinara
- Knjigovodstvena vrednost iznosi 35,38 dinara
- Procenjena vrednost iznosi 24,27 dinara
- Za određivanje tržišne (ponderisane) cene na osnovu trgovanja na Beogradskoj berzi nije ispunjen uslov te je nije moguće utvrditi.

Predsednik Odbora direktora

“ELEKTROPORCELAN” A.D. Novi Sad
Adresa: Marka Miljanova 15, Novi Sad
tel: 021/661-55-56
fax: 021/423-782
e-mail: info@elektroporcelan.com
PIB: 100452835
MB: 08008418

Dana: 20.01.2015. godine

O B A V E Š T E N J E

Na osnovu zaključenog ugovora o pružanju usluga utvrđivanja vrednosti akcija, revizor Branislav Gavrančić, izvršio je procenu vrednosti akcija na dan 15.10.2014. godine, emitenta "Elektroporcelan" A.D. Novi Sad.

Procena vrednosti akcija izvršena je po modelu relativnog vrednovanja. Rekapitulacija dobijenih rezultata je sledeća:

1. Nominalna cena jedne akcije iznosi RSD 400,00.
2. Za određivanje tržišne (ponderisane) cene na osnovu trgovanja na Beogradskoj berzi nije ispunjen uslov te je nije moguće utvrditi.
3. Knjigovodstvena vrednost akcije iznosi RSD 35,38.
4. Procenjena vrednost akcije primenom vrednosti racia za index Belexline iznosi RSD 24,27.

Generalni direktor

Del.br. _____

Dana _____

Z A H T E V
NESAGLASNOG AKCIONARA ZA OTKUP AKCIJA

Podnosi:

(ime i prezime, naziv društva)

(adresa, sedište)

(mb/lk, mb/pib)

Dana _____ godine,

Podnosilac podnosi zahtev Društvu za otkup akcija na osnovu člana 474. i člana 475. Zakona o privrednim društvima, obzirom da je nesaglasan sa odlukom o promeni pravne forme, statusnoj promeni, sticanju ili raspolaganju imovine velike vrednosti, povlačenju akcija sa regulisanog tržišta, na vanrednoj sednici Skupštine od _____ godine.

Podnosilac neopozivo izjavljuje:

1. Da je glasao protiv gore navedne odluke;
2. Da nije prisustvovao gore navedenoj sednici Skupštine.

Podnosilac zahteva od Društva otkup svih akcija koje poseduje na svom imenu:

- broj _____
- klasa – obične akcije
- CFI kod ESVUFR, ISIN br. _____
- Nominalna vrednost - _____ rsd.

Podnosilac

U Novom Sadu, dana _____ 2015. godine, između:

PRODAVACA: OOO "STRATUS" 121471 Moscow, RU, koga zastupa direktor Irina Stojković, u daljem tekstu PRODAVAC i

KUPCA: "Elektroporcelan" AD 21000 Novi Sad, Marka Miljanova 15. Srbija, koga zastupa direktor Stefan Stojković, u daljem tekstu KUPAC.

Sklopljen je:

UGOVOR O PRODAJI SA SUKCESIVNIM ISPORUKAMA

Član 1.

Prodavac prodaje kupcu repromaterijal, sirovine i rezervne delove, po tromesečnim specifikacijama.

Član 2.

Na osnovu ponude PRODAVCA, KUPAC će nakon potpisivanja ovog Ugovora, sastaviti tromesečnu specifikaciju potreba za repromaterijalom, sirovinom i rezervnim delovima. Dvadeset dana pre isteka tromesečja pripremiće narednu specifikaciju za sledeće tromesečje.

Član 3.

Prodavac će kupcu sukcesivno isporučivati ugovorenu količinu robe u periodu od zaključenja ugovora i potvrde SPECIFIKACIJE.

Član 4.

U slučaju kašnjenja u isporukama, osim u slučaju više sile, prodavac je dužan da smanji cenu predmetne isporuke za 5 (pet) % od vrednosti isporuke, koja je predmet kašnjenja. Ukoliko prodavac zakasni sa dve uzastopne isporuke, osim u slučaju više sile, kupac može raskinuti ovaj ugovor.

Član 5.

Kupac je dužan da isporučenu robu zaprimi količinski i kavalitativno i o tome izvesti Prodavca, najkasnije tri dana po prijemu robe u magacin.

Član 6.

Kupac primljenu robu, na kojoj nema reklamacija, je dužan da plati u roku od 90 dana od dana prijema.

Član 7.

U slučaju kašnjenja sa isplatom iznosa pojedine isporuke, kupac je dužan da plati zakonsku zateznu kamatu.

Član 8.

Za obezbeđenje plaćanja zaprimljene robe i postojećeg duga Kupac je dužan da Prodavcu obezbedi:

1. Hipoteku prvog reda na objektu broj 1 – Objekat drugih delatnosti, površine 515m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
2. Hipoteku prvog reda na objektu broj 2 – Objekat drugih delatnosti, površine 415m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2

3. Hipoteku prvog reda na objektu broj 3 – Objekat drugih delatnosti, površine 389m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
4. Hipoteku prvog reda na objektu broj 4 – Objekat drugih delatnosti, površine 384m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
5. Hipoteku prvog reda na objektu broj 5 – Objekat drugih delatnosti, površine 296m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
6. Hipoteku prvog reda na objektu broj 6 – Objekat drugih delatnosti, površine 1130m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
7. Hipoteku prvog reda na objektu broj 7 – Objekat drugih delatnosti, površine 41m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
8. Hipoteku prvog reda na objektu broj 8 – Objekat drugih delatnosti, površine 180m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
9. Hipoteku prvog reda na objektu broj 10 – Objekat drugih delatnosti, površine 554m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
10. Hipoteku prvog reda na objektu broj 11 – Objekat drugih delatnosti, površine 728m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
11. Hipoteku prvog reda na objektu broj 12 – Objekat drugih delatnosti, površine 252m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
12. Hipoteku prvog reda na objektu broj 17 – Objekat drugih delatnosti, površine 1628m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
13. Hipoteku prvog reda na objektu broj 18 – Objekat drugih delatnosti, površine 25m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
14. Hipoteku prvog reda na objektu broj 19 – Objekat drugih delatnosti, površine 20m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2

Kupac se obavezuje da izda izjave kojima se omogućava uknjižba gorenavedenih hipoteka najkasnije do 31. marta 2015. godine.

Član 9.

Izmene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo u pismenoj formi, uz saglasnost obe ugovorne strane.

Član 10.

Ovaj ugovor je moguće raskinuti sporazumom stranaka.

Član 11.

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

U slučaju spora po ovom ugovoru, a koji se ne može rešiti dogovorom ugovornih strana, nadležan je sud u Novom Sadu.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u (4) istovetna primeraka od kojih po (2) primerka zadržava svaka ugovorna strana.

PRODAVAC

KUPAC

U Novom Sadu, dana _____ 2015. godine, između:

PRODAVACA: “NST-STASA TRADE” d.o.o. PIB: 107184959, koga zastupa direktor Staša Tubić, u daljem tekstu PRODAVAC, i

KUPCA: “Elektroporcelan” AD 21000 Novi Sad, Marka Miljanova 15. Srbija, koga zastupa direktor Stefan Stojković, u daljem tekstu KUPAC.

Sklopljen je:

UGOVOR O PRODAJI SA SUKCESIVNIM ISPORUKAMA

Član 1.

Prodavac prodaje kupcu repromaterijal, sirovine i rezervne delove, po tromesečnim specifikacijama.

Član 2.

Na osnovu ponude PRODAVCA, KUPAC će nakon potpisivanja ovog Ugovora, sastaviti tromesečnu specifikaciju potreba za repromaterijalom, sirovinom i rezervnim delovima. Dvadeset dana pre isteka tromesečja pripremiće narednu specifikaciju za sledeće tromesečje.

Član 3.

Prodavac će kupcu sukcesivno isporučivati ugovorenu količinu robe u periodu od zaključenja ugovora i potvrde SPECIFIKACIJE.

Član 4.

U slučaju kašnjenja u isporukama, osim u slučaju više sile, prodavac je dužan da smanji cenu predmetne isporuke za 5 (pet) % od vrednosti isporuke, koja je predmet kašnjenja.

Ukoliko prodavac zakasni sa dve uzastopne isporuke, osim u slučaju više sile, kupac može raskinuti ovaj ugovor.

Član 5.

Kupac je dužan da isporučenu robu zaprimi količinski i kavalitativno i o tome izvesti Prodavca, najkasnije tri dana po prijemu robe u magacin.

Član 6.

Kupac primljenu robu, na kojoj nema reklamacija, je dužan da plati u roku od 90 dana od dana prijema.

Član 7.

U slučaju kašnjenja sa isplatom iznosa pojedine isporuke, kupac je dužan da plati zakonsku zateznu kamatu.

Član 8.

Za obezbeđenje plaćanja zaprimljene robe i postojećeg dug Kupac je dužan da Prodavcu obezbedi:

1. Hipoteku drugog reda na objektu broj 5 – Objekat drugih delatnosti površine 296m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
2. Hipoteku drugog reda na objektu broj 7 – Objekat drugih delatnosti površine 41m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
3. Hipoteku drugog reda na objektu broj 8 – Objekat drugih delatnosti površine 180m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
4. Hipoteku drugog reda na objektu broj 10 – Objekat drugih delatnosti, površine 554m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
5. Hipoteku drugog reda na objektu broj 17 – Objekat drugih delatnosti površine 1628m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
6. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 2 – Objekat drugih delatnosti, površine 415m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
7. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 3 – Objekat drugih delatnosti, površine 389m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
8. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 11 – Objekat drugih delatnosti površine 728m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
9. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 18 – Objekat drugih delatnosti, površine 25m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
10. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 19 – Objekat drugih delatnosti površine 20m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2.

Kupac se obavezuje da izda izjave kojima se omogućava uknjižba gorenavedenih hipoteka najkasnije do 31. marta 2015. godine.

Član 9.

Izmene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo u pisanoj formi, uz saglasnost obe ugovorne strane.

Član 10.

Ovaj ugovor je moguće raskinuti sporazumom strana.

Član 11.

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

U slučaju spora po ovom ugovoru, a koji se ne može rešiti dogovorom ugovornih strana, nadležan je sud u Novom Sadu.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u (4) istovetna primeraka od kojih po (2) primerka zadržava svaka ugovorna strana.

PRODAVAC

KUPAC

U Novom Sadu, dana _____ 2015. godine, između:

PRODAVACA: “MST-Unicom” d.o.o. Novi Sad, PIB: 107010196 koga zastupa direktor Dragan Žakula, u daljem tekstu PRODAVAC, i

KUPCA: “Elektroporcelan” AD 21000 Novi Sad, Marka Miljanova 15. Srbija, koga zastupa direktor Stefan Stojković, u daljem tekstu KUPAC.
Sklopljen je:

UGOVOR O PRODAJI SA SUKCESIVNIM ISPORUKAMA

Član 1.

Prodavac prodaje kupcu repromaterijal, sirovine i rezervne delove, po tromesečnim specifikacijama.

Član 2.

Na osnovu ponude PRODAVCA, KUPAC će nakon potpisivanja ovog Ugovora, sastaviti tromesečnu specifikaciju potreba za repromaterijalom, sirovinom i rezervnim delovima. Dvadeset dana pre isteka tromesečja pripremiće narednu specifikaciju za sledeće tromesečje.

Član 3.

Prodavac će kupcu sukcesivno isporučivati ugovorenu količinu robe u periodu od zaključenja ugovora i potvrde SPECIFIKACIJE.

Član 4.

U slučaju kašnjenja u isporukama, osim u slučaju više sile, prodavac je dužan da smanji cenu predmetne isporuke za 5 (pet) % od vrednosti isporuke, koja je predmet kašnjenja. Ukoliko prodavac zakasni sa dve uzastopne isporuke, osim u slučaju više sile, kupac može raskinuti ovaj ugovor.

Član 5.

Kupac je dužan da isporučenu robu zaprimi količinski i kavalitativno i o tome izvesti Prodavca, najkasnije tri dana po prijemu robe u magacin.

Član 6.

Kupac primljenu robu, na kojoj nema reklamacija, je dužan da plati u roku od 90 dana od dana prijema.

Član 7.

U slučaju kašnjenja sa isplatom iznosa pojedine isporuke, kupac je dužan da plati zakonsku zateznu kamatu.

Član 8.

Za obezbeđenje plaćanja zaprimljene robe i postojećeg duga Kupac je dužan da Prodavcu obezbedi:

1. Hipoteku drugog reda na objektu broj 1 – Objekat drugih delatnosti površine 515m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
2. Hipoteku drugog reda na objektu broj 3 – Objekat drugih delatnosti površine 389m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
3. Hipoteku drugog reda na objektu broj 6 – Objekat drugih delatnosti površine 1130m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
4. Hipoteku drugog reda na objektu broj 12 – Objekat drugih delatnosti površine 252m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
5. Hipoteku drugog reda na objektu broj 18 – Objekat drugih delatnosti površine 25m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
6. Hipoteku drugog reda na objektu broj 19 – Objekat drugih delatnosti, površine 20m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
7. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 4 – Objekat drugih delatnosti površine 384m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
8. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 8 – Objekat drugih delatnosti površine 180m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
9. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 10 – Objekat drugih delatnosti površine 180m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2.

Kupac se obavezuje da izda izjave kojima se omogućava uknjižba gorenavedenih hipoteka najkasnije do 31. marta 2015. godine.

Član 9.

Izmene i dopune ovog ugovora mogu se vršiti samo u pismenoj formi, uz saglasnost obe ugovorne strane.

Član 10.

Ovaj ugovor je moguće raskinuti sporazumom stranaka.

Član 11.

Za sve što nije izričito regulisano ovim ugovorom, primenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 12.

U slučaju spora po ovom ugovoru, a koji se ne može rešiti dogovorom ugovornih strana, nadležan je sud u Novom Sadu.

Član 13.

Ovaj ugovor je sačinjen u (4) istovetna primeraka od kojih po (2) primerka zadržava svaka ugovorna strana.

PRODAVAC

KUPAC

UGOVOR br.

Zaključen u Novom Sadu, dana _____2015. između sledećih ugovornih strana:

1. **"ELEKTROPORCELAN" AD Novi Sad, PIB 100452835**, koga zastupa direktor Stefan Stojković
(u daljem tekstu: **KORISNIK USLUGA**) i
2. **"ŠPEDIAL - MD" d.o.o. Novi Sad, PIB 101696359**, koga zastupa **direktor Mile Janković**,
(u daljem tekstu: **ŠPEDITER**).

UVODNE ODREDBE:

Član 1.

Predmet ovog ugovora je regulisanje međusobnih odnosa za obavljanje špediterskih poslova između **KORISNIKA USLUGA I ŠPEDITERA**.

Član 2.

Špediterski poslovi iz člana 1. ovog ugovora su poslovi iz delatnosti **ŠPEDITERA**, a naročito:

- zastupanje u carinskom postupku,
- organizovanje otpreme / dopreme robe pomorskim, rečnim, suvozemnim i vazdušnim putem u prometu sa inostranstvom,
- organizovanje pretovarnih manipulacija,
- uskladištenje robe u vlastitom skladištu ili skladištima trećih lica,
- organizovanje zbirnog saobraćaja,
- pružanje usluga na sajmovima i izložbama.
- organizovanje otpreme i dopreme robe u lokalnom prometu,

Član 3.

Vrsta usluge, cene špediterskih usluga i način plaćanja regulisaće se Anex-ima, koji će činiti sastavni deo ovog ugovora.

OBAVEZE ŠPEDITERA

Član 4.

ŠPEDITER je obavezan da sve poverene mu poslove po dispoziciji korisnika obradi stručno i savesno sa brižljivošću dobrog privrednika, u skladu sa zakonom i "Opštim uslovima poslovanja međunarodnih špeditera".

Član 5.

ŠPEDITER će vršiti carinjenje robe prema dostavljenoj dispoziciji i dokumentaciji od strane **KORISNIKA USLUGA**, odnosno njegovog izvoznika/uvoznika.

Član 6.

ŠPEDITER je dužan, da po prijemu dispozicije, istu potvrdi.

Član 7.

ŠPEDITER vrši transportno osiguranje robe isključivo po nalogu **KORISNIKA USLUGA**.

Član 8.

ŠPEDITER odgovara samo za štete i manjkove koji nastaju isključivo njegovom krivicom.

ŠPEDITER preuzima robu po transportnim dokumentima, koletarno i ne odgovara za kvalitet i sadržaj robe u koletima.

U slučaju manjka ili oštećenja robe, ŠPEDITER se obavezuje, ukoliko je primalac po transportnom dokumentu, da obezbedi odgovarajući zapisnik radi podnošenja odštetnog zahteva.

Član 9.

ŠPEDITER je dužan da ima aktivnu garanciju banke za poslove iz domena njegovog carinskog posredovanja za potrebe KORISNIKA USLUGE.

OBAVEZE KORISNIKA USLUGA

Član 10.

KORISNIK USLUGA će dati ŠPEDITERU pismenu dispoziciju koja će sadržati sve potrebne podatke o robama i njenim osobinama, tačne upute u pogledu njene otpreme i izvršenje poslova u vezi s otpremom, a isto tako i druge podatke koji su potrebni za pravilno i blagovremeno izvršavanje datog naloga.

Član 11.

KORISNIK USLUGA će vršiti izmenu dispozicije pismenim putem uz obostranu saglasnost a ukoliko to nije moguće, usmenim putem uz pismenu potvrdu navedenog čim to uslovi dozvole.

Član 12.

KORISNIK USLUGA se obavezuje da će on ili njegov uvoznik/izvoznik blagovremeno dostaviti neophodna i ispravna dokumenta za carinjenje robe.

KORISNIK USLUGA odgovara za isporavnost dostavljenih dokumenta i podataka za carinjenje robe, bez obzira da li ih je dostavio on ili njegov uvoznik/izvoznik.

Član 13.

U slučaju da KORISNIK USLUGA sam angažuje vozara za prevoz njegove robe isti se obavezuje (u ime vozara) da jedinstvenu carinsku ispravu tj. JCI razduži kod prijemne tj. izlazne carinarnice u roku koji je označen na JCI.

Ukoliko vozar angažovan od strane KORISNIKA USLUGA kod prijemne tj. izlazne carinarnice ne izvrši razduženje JCI – a ili ga pak ne razduži u propisanom roku, KORINIK ULUGE se obavezuje da se eventualni prekršajni postupak ukoliko bude pokrenut protiv ŠPEDITERA vodi protiv KORISNIKA USLUGA, koji prihvata svu odgovornost za nerazduženi carinski dokument i neopozivu obavezu da na prvi poziv i bez prigovora u roku od 3 dana od prijema, uplati u celosti vrednost iz rešenja ukoliko bude ispostvljeno od strane carinskih organa ŠPEDITERU.

Član 14.

KORISNIK USLUGA je dužan da obezbedi ŠPEDITERU upisanu hipoteku I reda na jedan od objekata u njegovom vlasništvu kao obezbeđenje za postojeći dug kao i za naredne poslove.

11. Hipoteku drugog reda na objektu broj 2 – Objekat drugih delatnosti površine 415m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
12. Hipoteku drugog reda na objektu broj 4 – Objekat drugih delatnosti površine 384m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
13. Hipoteku drugog reda na objektu broj 11 – Objekat drugih delatnosti površine 728m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
14. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 1 – Objekat drugih delatnosti površine 515m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2

15. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 5 – Objekat drugih delatnosti površine 296m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
16. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 6 – Objekat drugih delatnosti površine 1130m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
17. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 7 – Objekat drugih delatnosti površine 41m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
18. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 12 – Objekat drugih delatnosti površine 252m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2
19. Hipoteku trećeg reda na objektu broj 17 – Objekat drugih delatnosti površine 1628m² u Ul. Marka Miljanova 15, Novi Sad, na parceli 8551/2

KORISNIK USLUGA se obavezuje da izda izjave kojima se omogućava uknjižba gorenavedenih hipoteka najkasnije do 31. marta 2015. godine.

OSTALE ODREDBE

Član 14.

Eventualne sporove nastale iz ovog ugovora, stanke će rešavati putem dogovora i sporazuma, a u duhu dobrih poslovnih običaja i morala.

Član 15.

Ovaj ugovor važi od dana potpisivanja i automatski se prenosi na narednu godinu ukoliko ga jedna od ugovornih strana ne otkáže u roku od 30 (trideset) dana pre isteka kalendarske godine.

Član 16.

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primeraka od kojih svaka strana zadržava po 2 (dva).

ZA KORISNIKA USLUGE

ZA ŠPEDITERA

ANEX UGOVORA BR. _____ od _____ .2015. god.

Zaključen između KORISNIKA USLUGE I ŠPEDITERA:

Član 1.

Predmet ovog aneksa je regulisanje naknade koja pripada ŠPEDITERU na ime obavljanja poslova iz domena delatnosti ŠPEDITERA

Član 2.

Dužničko poverilački odnos između ŠPEDITERA I KORISNIKA usluga nastaje danom izvršenja usluge (carinjenje i sl.).

Član 3.

ŠPEDITER je obavezan da fakturu ispostavi odmah po saznanju troškova, odnosno najkasnije 2(dva) dana po nastanku dužničko poverilačkog odnosa.

ŠPEDITER može vršiti i parcijalno fakturisanje.

Član 4.

Faktura ŠPEDITERA dospeva za naplatu u roku od 8(osam) dana od dana dostavljanja.

Član 5.

ŠPEDITER će KORISNIKU USLUGA obračunavati za:

- | | |
|--|------------------|
| - carinsko zastupanje i posredovanje pri IZVOZU/UVOZU robe
(na vrednost robe do 10.000.- EUR) | 5.700,00 din/JCI |
| - carinsko zastupanje i posredovanje pri IZVOZU/UVOZU robe
(na vrednost robe preko 10.000.-EUR) | 7.500,00 din/JCI |

- minimalna špediterska usluga carinjenja i prenaupućenja i ostali troškovi prema važećoj tarifi Špeditera

- | | |
|-----------------------------------|-------------------|
| 1, Špediterska garancija | min 300,00 dinara |
| 2, Zahtevi, podnesci, reklamacije | min 500,00 dinara |

Član 6.

U cenu usluge ŠPEDITERA uračunato je sledeće:

- izrada prethodnih kalkulacija, za uvoz/izvoz robe,
- potvrda i kontrola dispozicije, za uvoz/izvoz robe,
- kontrola transportnih i drugih dokumenata,
- podnošenje prijave za osiguranje robe u transportu,
- obezbeđenje dokumenata za regresne zahteve,
- prijavljivanje robe carinskim organima, kontrola carinskih dokumenata, sastavljanje carinske deklaracije i svih ostalih dokumenata koja se odnose na postupak carinjenja robe u skladu sa Carinskim zakonom, redovni PTT troškovi,
- kontrola obaračuna carinskih dažbina i vozarina,
- sastavljanje zapisnika sa vozarom u slučaju manjka ukoliko je primalac po tovarnom listu ŠPEDITER, davanje stručnih saveta iz domena međunarodne špedicije,

- podnošenje zahteva za kontrolu robe pred državnim organima u slučaju da je propisana carinskim zakonom.

Sve ostalo nije uračunato u cenu usluge kao na primer:

- troškovi vozarine,
- troškovi osiguranja,
- troškovi carine i carinskih dažbina,
- troškovi utovara, istovara, pretovara i reexpedicije,
- ležarina i kolske dangube koje nisu posledica rada ŠPEDITERA,
- svi troškovi koji se moraju preduzeti u interesu robe i KORISNIKA USLUGA,
- skladištnina,
- angažovanje stranih špeditera,
- operativno praćenje prevoznog sredstva,
- troškovi na ime takse, formulara i obrazaca,
- i drugi troškovi.

Član 7.

ŠPEDITERU pripada kamata na angažovana sredstva u visini zatezne kamate, ukoliko KORISNIK USLUGA nije pre početka posla izvršio doznaku za pokriće efektivnih troškova, a ŠPEDITER prihvatio da za račun KORISNIKA USLUGA iste izmiri.

Obračunatu kamatu na angažovana sredstva iz prethodnog stava ovog člana, ŠPEDITER posebno iskazuje.

Ukoliko KORISNIK USLUGA, ne plati u ugovorenom roku efektivne troškove za koje je ŠPEDITER angažovao svoja sredstva, KORISNIK USLUGA dužuje do konačne isplate ŠPEDITERU, naknadu u visini kamate iz ovog člana.

Član 8.

Ovaj aneks se primenjuje od dana zaključivanja i sačinjen je u 4(četiri) istovetnih primeraka od kojih svakoj ugovorenoj strani po 2(dva) primerka.

“ŠPEDIAL-MD” d.o.o. Novi Sad
d i r e k t o r :
dipl.eec. Mile Janković

“ELEKTROPORCELAN” AD.
d i r e k t o r :
Stefan Stojković
